



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 19 września 2023 r.

Poz. 8395

### UCHWAŁA NR XCIII/810/2023 RADY MIEJSKIEJ W JAROCINIE

z dnia 5 września 2023 r.

#### **w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego, wprowadzenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w Strefie Płatnego Parkowania Niestrzeżonego, wysokości stawek za parkowanie w Strefie Płatnego Parkowania Niestrzeżonego, wysokości opłat dodatkowych i sposobu ich pobierania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8) i 15) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), w związku z art. 13 ust. 1 pkt 1) lit. a) i b), art. 13b ust. 3, 4 i 6 oraz art. 13f ust. 2 ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 roku (Dz.U. z 2023 r. poz. 645 ze zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się Strefę Płatnego Parkowania Niestrzeżonego na terenie Miasta Jarocin obejmującą ulice określone w załączniku nr 1 do uchwały. Graficzny obszar Strefy Płatnego Parkowania określony jest w załączniku nr 2 do uchwały.

**§ 2.** Ustala się stawki opłat jednorazowych za parkowanie pojazdów samochodowych w Strefie Płatnego Parkowania w Jarocinie oraz opłatę dodatkową za nieuiszczenie opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w SPPN w wysokości określonej w załączniku nr 3 do uchwały.

**§ 3.** Zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania i sposób pobierania opłat określa Regulamin Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego, stanowiący załącznik nr 4 do uchwały.

**§ 4.** Opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych w obszarze Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego na drogach publicznych wymienionych w załączniku nr 1 do uchwały, pobiera się w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 10.00 do 18.00, z wyłączeniem dni świątecznych ustawowo wolnych od pracy.

**§ 5.** Traci moc uchwała Nr XXI/264/2015 Rady Miejskiej w Jarocinie z dnia 9 grudnia 2015 r. w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego, wprowadzenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w Strefie Płatnego Parkowania Niestrzeżonego, wysokości stawek za parkowanie w Strefie Płatnego Parkowania Niestrzeżonego, wysokości opłat dodatkowych i sposobu ich pobierania, zmieniona uchwałą Nr LXXIV/749/2018 Rady Miejskiej w Jarocinie z dnia 28 czerwca 2018 roku.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jarocina.

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązywania od 01.10.2023 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Jarocinie  
(-) Karolina Wielińska-Kuś

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XCIII/810/2023

Rady Miejskiej w Jarocinie

z dnia 5 września 2023 r.

**WYKAZ ULIC OBJĘTYCH STREFĄ PŁATNEGO PARKOWANIA NIESTRZEŻONEGO  
W JAROCINIE**

| Lp. | nazwa ulicy                                                                             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Średnia                                                                                 |
| 2.  | Śródmiejska (od skrzyżowania ul. Wodną do skrzyżowania z ul. Wojska Polskiego)          |
| 3.  | M. Poznańskiego                                                                         |
| 4.  | Szpitalna                                                                               |
| 5.  | Wolności                                                                                |
| 6.  | Gen. J. Hallera                                                                         |
| 7.  | Wrocławska (od skrzyżowania z ul. K. Barwickiego do skrzyżowania z ul. Węglową)         |
| 8.  | I. Paderewskiego (od skrzyżowania z ul. Wrocławską do skrzyżowania z ul. T. Kościuszki) |
| 9.  | J. Dąbrowskiego (od skrzyżowania z ul. Wrocławską do skrzyżowania z ul. T. Kościuszki)  |

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XCIII/810/2023  
Rady Miejskiej w Jarocinie  
z dnia 5 września 2023 r.



Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XCIII/810/2023

Rady Miejskiej w Jarocinie

z dnia 5 września 2023 r.

**Wysokość stawek opłat za czas parkowania pojazdów samochodowych w Strefie Płatnego Parkowanie  
Niestrzeżonego w Jarocinie**

|            |                                                                                                                                                                                                                                                        |             |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>I</b>   | <b>opłaty jednorazowe</b>                                                                                                                                                                                                                              |             |
| I.1        | pierwsze pół godziny (opłata minimalna)                                                                                                                                                                                                                | 2,00 zł     |
| I.2        | pierwszą godzinę                                                                                                                                                                                                                                       | 3,00 zł     |
| I.3        | drugą godzinę                                                                                                                                                                                                                                          | 3,40 zł     |
| I.4        | trzecią godzinę                                                                                                                                                                                                                                        | 3,80 zł     |
| I.5        | czwartą i każdą następną godzinę                                                                                                                                                                                                                       | 3,00 zł     |
| <b>II</b>  | <b>opłaty zryczałtowane i abonamentowe</b>                                                                                                                                                                                                             |             |
| II.1       | identyfikator na okres 1 miesiąca                                                                                                                                                                                                                      | 20,00 zł    |
| II.2       | identyfikator na okres 3 miesięcy                                                                                                                                                                                                                      | 60,00 zł    |
| II.3       | identyfikator na okres 12 miesięcy                                                                                                                                                                                                                     | 200,00 zł   |
| II.4       | karta abonamentowa dla firm na okres 1 miesiąca                                                                                                                                                                                                        | 150,00 zł   |
| II.5       | karta abonamentowa dla firm na okres 3 miesięcy                                                                                                                                                                                                        | 450,00 zł   |
| II.6       | karta abonamentowa dla firm na okres 12 miesięcy                                                                                                                                                                                                       | 1 500,00 zł |
| <b>III</b> | <b>opłata manipulacyjna za wydanie duplikatu</b>                                                                                                                                                                                                       | 20,00 zł    |
| <b>IV</b>  | <b>opłaty dodatkowe</b>                                                                                                                                                                                                                                |             |
| IV.1       | w przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania i uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie do 7 dni (licząc łącznie z dniem wystawienia wezwania-raportu) przelewem na numer konta bankowego wskazany w wezwaniu-raporcie lub w kasie BOSPPN      | 30,00 zł    |
| IV.2       | w przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania i uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie powyżej 7 dni (licząc łącznie z dniem wystawienia wezwania-raportu) przelewem na numer konta bankowego wskazany w wezwaniu-raporcie lub w kasie BOSPPN | 50,00 zł    |
| IV.3       | w przypadku nie dokonania opłaty za parkowanie i uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie do 7 dni (licząc łącznie z dniem wystawienia wezwania-raportu) przelewem na numer konta bankowego wskazany w wezwaniu-raporcie lub w kasie BOSPPN             | 100,00 zł   |
| IV.4       | w przypadku nie dokonania opłaty za parkowanie i uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie powyżej 7 dni (licząc łącznie z dniem wystawienia wezwania-raportu) przelewem na numer konta bankowego wskazany w wezwaniu-raporcie lub w kasie BOSPPN        | 120,00 zł   |

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XCIII/810/2023

Rady Miejskiej w Jarocinie

z dnia 5 września 2023 r.

## **REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA NIESTRZEŻONEGO NA TERENIE MIASTA JAROCIN**

**§ 1.** Regulamin określa zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego w Jarocinie oraz zasady parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych objętych Strefą Płatnego Parkowania Niestrzeżonego w Jarocinie, wymienionych w Uchwale Nr XCIII/810/2023 z dnia 5 września 2023 r. w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego, wprowadzenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w Strefie Płatnego Parkowania Niestrzeżonego, wysokości stawek za parkowanie w Strefie Płatnego Parkowania Niestrzeżonego, wysokości opłat dodatkowych i sposobu ich pobierania.

### **§ 2. OBJAŚNIENIA**

Użyte w niniejszym regulaminie określenia oraz skróty oznaczają:

- 1) **SPPN** - Strefa Płatnego Parkowania Niestrzeżonego,
- 2) **BOSPPN** – Biuro Obsługi Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego zlokalizowane w Jarocinie przy ul. Kasztanowej 18, 63-200 Jarocin,
- 3) **kontroler SPPN** - pracownik BOSPPN upoważniony do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie wnoszenia opłat za parkowanie w SPPN,
- 4) **bilet parkingowy** - wydruk z automatu parkingowego lub wykup opłaty za postój poprzez Elektroniczny System Płatności stanowiący dowód wniesienia opłaty za parkowanie w SPPN,
- 5) **identyfikator** - dokument zawierający numer seryjny, numer rejestracyjny pojazdu oraz termin ważności, potwierdzający wniesienie opłaty zryczałtowanej, upoważniający do parkowania na wskazanej w nim ulicy w SPPN bez wnoszenia opłaty jednorazowej,
- 6) **karta abonamentowa** - dokument zawierający numer seryjny oraz termin ważności potwierdzający wniesienie opłaty abonamentowej, upoważniający do parkowania na wskazanej w nim ulicy w SPPN bez wnoszenia opłaty jednorazowej,
- 7) **karta parkingowa osób niepełnosprawnych** - dokument wydany osobie niepełnosprawnej na podstawie art. 8 ust. 3a pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym,
- 8) **automat parkingowy** (parkomat) - urządzenie inkasujące i wydające za opłatą wniesioną przy użyciu monet lub karty płatniczej bilety parkingowe, w tym taki parkomat, który wymaga wpisania numeru rejestracyjnego pojazdu,
- 9) **wezwanie-raport** - dokument wystawiany przez kontrolera SPPN w czasie dokonywania przez niego czynności kontrolnych, stwierdzający brak wniesienia opłaty za parkowanie,
- 10) **opłata dodatkowa** – opłata nałożona zgodnie z wezwaniem-raportem przez kontrolera SPPN w czasie czynności kontrolnych w związku z brakiem wniesienia opłaty za parkowanie w SPPN,
- 11) **opłata manipulacyjna** – opłata za wydanie duplikatu identyfikatora lub karty abonamentowej,
- 12) **czas parkowania:**
  - a) **prawidłowy** – udokumentowany, za pomocą biletu parkingowego lub identyfikatora lub karty abonamentowej, czas parkowania pojazdu samochodowego w SPPN,
  - b) **nieprawidłowy (nieopłacony)** - czas parkowania w SPPN bez wniesienia wymaganej opłaty i posiadania biletu parkingowego lub bez posiadania identyfikatora lub karty abonamentowej lub karty parkingowej osób niepełnosprawnych, udokumentowany w czasie kontroli przez kontrolera SPPN wezwaniem-raportem,

c) **przedłużony** - udokumentowany w czasie kontroli przez kontrolera SPPN wezwaniem- raportem czas parkowania w SPPN bez wniesienia wymaganej opłaty, liczony od momentu utraty ważności biletu parkingowego do chwili zgłoszenia w BOSPP i uiszczenia opłaty dodatkowej,

13) **ESP** – Elektroniczny System Płatności – system umożliwiający wnoszenie opłat za postój w Strefie Płatnego Parkowania Niestrzeżonego poprzez aplikację mobilną,

14) **kierowca pojazdu** – osoba dokonująca parkowania pojazdu w SPPN zobowiązana do uiszczenia opłaty za postój.

### **§ 3. FUNKCJONOWANIE SPPN**

1. Za parkowanie w SPPN pobiera się opłaty jednorazowe lub zryczałtowane lub abonamentowe, w wysokości określonej w załączniku nr 3 uchwały.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, pobiera się za parkowanie pojazdów samochodowych w wyznaczonych miejscach w SPPN w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 10.00 do 18.00, z wyłączeniem dni świątecznych ustawowo wolnych od pracy.

3. Dopuszcza się możliwość zaniechania poboru opłat w określone dni na podstawie zarządzenia Burmistrza Jarocina.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 informację o zaniechaniu poboru opłat podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty np. poprzez ogłoszenie w serwisie internetowym lub lokalnej prasie, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.

### **§ 4. GRANICE SPPN I OZNAKOWANIE MIEJSC PARKINGOWYCH W SPPN**

1. Granice obszaru SPPN i ulice, na których pobierana będzie opłata za parkowanie określa załącznik nr 1 i 2 uchwały.

2. Drogi doprowadzające ruchu do SPPN oznakowane są oznakowaniem pionowym D-44 „strefa parkowania”, natomiast drogi wyjazdowe oznakowaniem pionowym D-45 „koniec strefy parkowania”.

3. Miejsca parkingowe objęte SPPN z obowiązkiem uiszczenia opłaty za parkowanie, o których mowa w § 3 ust. 1, wyznaczone są oznakowaniem pionowym D-18 „parking” z określeniem w dolnej części znaku rodzaju parkingu poprzez umieszczenie napisu „Płatny” oraz adekwatnym do sposobu parkowania oznakowaniem poziomym barwy białej. W przypadku miejsc parkingowych objętych SPPN i przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych posiadających kartę parkingową osób niepełnosprawnych miejsca parkingowe oznakowane są dodatkowo oznakowaniem pionowym D-18a „parking - miejsce zastrzeżone” z dodatkową tabliczką T-29 informującą o miejscach zastrzeżonych przeznaczonych dla pojazdów samochodowych uprawnionej osoby niepełnosprawnej oraz oznakowaniem poziomym P-24 „miejsce dla pojazdu osoby niepełnosprawnej” barwy białej na tle barwy niebieskiej.

### **§ 5. RODZAJE OPŁAT W SPPN**

1. Obowiązkiem kierowcy pojazdu samochodowego parkującego w SPPN, w miejscach określonych zgodnie z ust. 2, jest niezwłocznie po zaparkowaniu wniesienie opłaty za parkowanie poprzez zakup biletu parkingowego lub uprzednie wykupienie identyfikatora lub karty abonamentowej lub posiadanie karty parkingowej osób niepełnosprawnych.

2. W SPPN stosuje się następujące opłaty za parkowanie:

- a) jednorazowe - uiszczane niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu poprzez zakup biletu parkingowego,
- b) zryczałtowane - uiszczane poprzez wykupienie identyfikatora w kasie BOSPPN,
- c) abonamentowe - uiszczane poprzez wykupienie karty abonamentowej w kasie BOSPPN.

3. Identyfikatory i karty abonamentowe wykupić można wyłącznie w kasie BOSPPN.

4. Rejestracja i zainstalowanie aplikacji mobilnej do ESP dokonuje się samodzielnie.

5. Postój pojazdów dokonujących zaopatrzenia oraz taksówek, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2 lit. d), w SPPN w czasie jej funkcjonowania jest odpłatny, tak jak postój innych pojazdów.

### **§ 6. ZWOLNIENIE Z OPŁAT W SPPN**

Od opłat, o których mowa w § 3 zwolnione są pojazdy wymienione w art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 645 ze zm.).

## **§ 7. STAWKI OPŁAT W SPPN**

1. Ustala się opłaty za parkowanie w SPPN zgodnie z § 3 ust. 1
2. Ustala się zerową stawkę za parkowanie w SPPN dla:
  - a) oznakowanych pojazdów służb miejskich, porządkowych i ratowniczych podczas wykonywania obowiązków służbowych (policja, pogotowie ratunkowe, pogotowie gazowe, pogotowie energetyczne, pogotowie ciepłownicze, pogotowie wodno-kanalizacyjne itp.),
  - b) pojazdów jednośladowych,
  - c) pojazdów osób niepełnosprawnych posiadających kartę parkingową osób niepełnosprawnych, na wszystkich miejscach parkingowych w SPPN, w tym na miejscach oznaczonych zgodnie z § 4 ust. 3,
  - d) taksówek na wyznaczonych dla nich miejscach do postoju wyznaczonych oznakowaniem pionowym D-19 „postój taksówek” i D-20 „koniec postoju taksówek”.

## **§ 8. OPŁATA W AUTOMACIE PARKINGOWYM**

1. Minimalny opłacony czas parkowania w SPPN poprzez wykupienie biletu parkingowego w automacie parkingowym wynosi 0,5 godziny.
2. Kierowca pojazdu zobowiązany jest do wykupienia biletu parkingowego w najbliższym czynnym automacie parkingowym. W przypadku uszkodzenia najbliższego automatu parkingowego, należy niezwłocznie wykupić bilet parkingowy w innym najbliższym czynnym automacie parkingowym.
3. Przed wykupieniem biletu parkingowego w automacie parkingowym kierowca pojazdu zobowiązany jest do wpisania numeru rejestracyjnego pojazdu, dla którego wykupywany jest bilet parkingowy.
4. Wykupienie biletu parkingowego w automacie parkingowym następuje przy użyciu monet lub karty płatniczej.
5. W przypadku wykupienia biletu parkingowego w parkomacie przy użyciu karty płatniczej następuje pobranie określonej kwoty z konta powiązanego z kartą płatniczą.
6. W przypadku dokonania płatności w automacie parkingowym za pomocą monet określenie czasu parkowania następuje proporcjonalnie w stosunku do wartości użytej monety lub monet. Automat parkingowy nie wydaje reszty.
7. W przypadku dokonania płatności w automacie parkingowym za pomocą karty płatniczej określenie czasu parkowania następuje na podstawie wskazania przez kierowcę pojazdu czasu parkowania przed pobraniem opłaty zgodnie z ust. 4.
8. Wykupienie biletu parkingowego w automacie parkingowym uprawnia do postoju w SPPN przez czas określony na wykupionym bilecie parkingowym.
9. Niepełne wykorzystanie czasu widniejącego na wykupionym bilecie parkingowym w automacie parkingowym nie uprawnia do żądania zwrotu uiszczonej opłaty.
10. Kierowca pojazdu nie ma obowiązku umieszczania za przednią szybę pojazdu w miejscu widocznym wykupionego biletu parkingowego zakupionego w automacie parkingowym.
11. Informacja o wykupieniu biletu parkingowego dla danego pojazdu widnieje w systemie informatycznym BOSPPN.

## **§ 9. OPŁATA ZA POŚREDNICTWEM ELEKTRONICZNEGO SYSTEMU PŁATNOŚCI**

1. Minimalny opłacony czas parkowania w SPPN poprzez wykupienie biletu parkingowego za pośrednictwem ESP określony jest przez możliwości aplikacji mobilnej, z której korzysta kierowca pojazdu.
2. W przypadku wykupienia biletu parkingowego za pośrednictwem ESP kierowca pojazdu określa czas parkowania zgodnie z możliwościami aplikacji mobilnej.
3. Kierowca pojazdu nie ma obowiązku umieszczania za przednią szybę pojazdu w miejscu widocznym wykupionego informacji o wniesieniu opłaty za parkowanie za pośrednictwem ESP.

4. Informacja o wykupieniu biletu parkingowego za pośrednictwem ESP dla danego pojazdu widnieje w systemie informatycznym BOSPPN.

5. W przypadku awarii aplikacji mobilnej lub braku możliwości uiszczenia opłaty w sposób mobilny, poprzez odpowiednie aplikacje, opłatę parkingową należy wnieść w najbliższym czynnym automacie parkingowym.

## **§ 10. OPŁATA ZA POMOCĄ IDENTYFIKATORA**

1. Uprawnienie do wykupienia identyfikatora, po wniesieniu opłaty zryczałtowanej, posiadają właściciele pojazdów samochodowych o masie całkowitej do 3,5 tony, dla którego ma zostać wydany identyfikator, będący osobami zamieszkałymi na pobyt stały lub tymczasowy, z zastrzeżeniem ust. 3, w lokalach usytuowanych przy ulicach określonych w ust. 2.

2. Uprawnionymi do wykupienia identyfikatora, są osoby określone w ust. 1, zamieszkałe przy następujących ulicach w mieście Jarocin:

- ulicy J. Kilińskiego,
- ulicy M. Poznańskiego,
- ulicy A. Mickiewicza,
- ulicy Gołębiej,
- ulicy kard. S. Wyszyńskiego,
- ulicy Rynek,
- ulicy Średniej,
- ulicy Wrocławskiej (odcinek od ul. Rynek do skrzyżowania z ul. Węglową),
- ulicy I. J. Paderewskiego (odcinek od skrzyżowania z ul. Wrocławską do skrzyżowania z ul. Kościuszki),
- ulicy K. Barwickiego,
- ulicy Wąskiej,
- ulicy Krótkiej,
- ulicy Małej,
- ulicy Śródmiejskiej,
- ulicy Targowej,
- ulicy Łąkowej,
- ulicy Św. Ducha (odcinek od ul. Rynek do skrzyżowania z ul. Wojska Polskiego),
- ulicy Kościelnej,
- ulicy Wodnej (odcinek od skrzyżowania z ul. Śródmiejską do skrzyżowania z ul. Wojska Polskiego),
- ulicy Wolności,
- ulicy gen. J. Hallera,
- ulicy J. Dąbrowskiego (odcinek od skrzyżowania z ul. Wrocławską do skrzyżowania z ul. Kościuszki),
- ulicy Szpitalnej.

3. Uprawnienie do wykupienia identyfikatora, o którym mowa w ust. 1, posiadają także osoby zamieszkałe tymczasowo, będące najemcami lokalu mieszkalnego, usytuowanego przy ulicach określonych w ust. 2.

4. Osoba, o której mowa w ust. 1 i 3 może wykupić identyfikator tylko na jeden pojazd samochodowy o masie do 3,5 tony.

5. Jako właściciela pojazdu, o którym mowa w ust. 1, przyjmuje się także osoby będące posiadaczami pojazdów samochodowych, na podstawie umowy leasingu lub sprzedaży na raty, zawartej z bankiem lub firmą leasingową.



6. Wykupienie identyfikatora, o którym mowa w ust. 1, możliwe jest wyłącznie w BOSPPN na wniosek i po okazaniu przez osoby określone w ust. 1 i 3 następujących dokumentów poświadczających możliwość wykupienia identyfikatora w postaci:

- dowodu rejestracyjnego pojazdu o masie do 3,5 tony, w którym osoba wnioskująca o wydanie identyfikatora ujawniona jest jako właściciel lub współwłaściciel,
- umowy leasingu lub sprzedaży pojazdu o masie do 3,5 tony na raty, zawartej z bankiem lub firmą leasingową,
- dokumentu tożsamości lub innego dokumentu, z którego wynikać będzie fakt zamieszkania.

7. Wydany identyfikator ważny jest wyłącznie na ulicy, na którą został wystawiony, tj. widnieje na identyfikatorze, a w przypadku braku wolnych miejsc parkingowych na ulicach w najbliższym sąsiedztwie ulicy, na którą został wystawiony identyfikator.

8. Wykupienie identyfikatora upoważnia do parkowania w SPPN bez wnoszenia opłaty jednorazowej, lecz nie uprawnia do zastrzegania stałego miejsca parkowania i nie stanowi podstawy do roszczeń w przypadku braku miejsc parkingowych.

9. Posiadacz ważnego identyfikatora, który przestał być właścicielem pojazdu samochodowego, lub zmienił adres zamieszkania poza obszar określony w ust. 2, zobowiązany jest do jego zwrotu. W takim przypadku jego posiadacz otrzyma zwrot opłaty za niewykorzystany okres ważności (liczony w pełnych nie rozpoczętych miesiącach).

10. W przypadku utraty lub kradzieży identyfikatora istnieje możliwość wydania jego duplikatu. Za jego wydanie pobierana jest opłata manipulacyjna zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały.

12. W przypadku gdy osoba, o której mowa w ust. 1 i 3 nie skorzysta z prawa wykupienia identyfikatora, uiszcza opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych w SPPN na zasadach określonych w §8 lub §9.

13. Kierowca pojazdu nie ma obowiązku umieszczania za przednią szybę pojazdu w miejscu widocznym wykupionego ważnego identyfikatora wystawionego dla danego pojazdu.

## **§ 11. OPŁATA ZA POMOCĄ KARTY ABONAMENTOWEJ**

1. Podmioty gospodarcze, które posiadają tytuł prawny do lokalu w obszarze określonym w §11 ust. 2, mogą nabyć karty abonamentowe dla podmiotów gospodarczych – karta abonamentowa dla firm.

2. Wykupienie karty abonamentowej dla firm, o której mowa w ust. 1, możliwe jest wyłącznie w BOSPPN na wniosek i po okazaniu następujących dokumentów w postaci:

- a) dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności gospodarczej w obszarze, o którym mowa w ust. 1,
- b) tytułu prawnego do lokalu, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza w obszarze, o którym mowa w ust. 1.

3. Wydana karta abonamentowa ważna jest wyłącznie na ulicy, na którą została wydana, tj. widnieje na identyfikatorze, a w przypadku braku wolnych miejsc parkingowych na ulicach w najbliższym sąsiedztwie ulicy, na którą została wystawiona karta abonamentowa dla firm.

4. Karta abonamentowa dla firm wystawiana jest na okaziciela bez określenia numeru pojazdu.

5. Wykupienie karty abonamentowej dla firm upoważnia do parkowania w SPPN bez wnoszenia opłaty jednorazowej, lecz nie uprawnia do zastrzegania stałego miejsca parkowania i nie stanowi podstawy do roszczeń w przypadku braku miejsc parkingowych.

6. W przypadku utraty lub kradzieży karty abonamentowej istnieje możliwość wydania jej duplikatu. Za jego wydanie pobierana jest opłata manipulacyjna zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

7. Posiadacz ważnej karty abonamentowej, który przestał być właścicielem pojazdu samochodowego, lub przestał prowadzić działalność gospodarczą, zobowiązany jest do jej zwrotu. W takim przypadku jego posiadacz otrzyma zwrot opłaty za niewykorzystany okres ważności (liczony w pełnych nie rozpoczętych miesiącach). W przypadku gdy osoba, o której mowa w ust. 1 nie skorzysta z prawa wykupienia karty abonamentowej dla firm, uiszcza opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych w SPPN na zasadach określonych w §8 lub §9.

8. Kierowca pojazdu zobowiązany jest do wyłożenia za przednią szybę pojazdu w miejscu widocznym ważnej karty abonamentowej w czasie parkowania w SPPN.

## **§ 12. PARKOWANIE NA PODSTAWIE KARTY PARKINGOWEJ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

1. Parkowanie pojazdów osób niepełnosprawnych odbywać się może na wszystkich ulicach objętych SPPN, w tym na wszystkich miejscach parkingowych nie tylko przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych.

2. Zwolnienie pojazdów osób niepełnosprawnych opłat za parkowanie, określone w § 7 ust. 2 lit. c), może nastąpić wyłącznie po wyłożeniu, na czas parkowania w SPPN, przez kierującego pojazdem za przednią szybą pojazdu w widocznym miejscu karty parkingowej osób niepełnosprawnych.

## **§ 13. PARKOWANIE W SPPN BEZ WNIESIENIA OPŁATY**

1. Za parkowanie w SPPN, bez wniesienia opłaty sposobami określonymi w § 8 - §12, udokumentowane przez kontrolera SPPN w czasie czynności kontrolnych wezwaniem-raportem, pobiera się opłaty dodatkowe w wysokościach określonych w załączniku nr 3 do uchwały.

2. Przez parkowanie w SPPN bez wniesienia opłaty rozumie się :

- a) parkowanie bez wniesienia opłat za parkowanie, zgodnie z zasadami określonymi w § 8 - §12,
- b) parkowanie bez udokumentowania braku możliwości wykupienia zgodnie z § 8 biletu parkingowego w automacie parkingowym,
- c) parkowanie ponad opłacony czas,
- d) parkowanie z identyfikatorem lub kartą abonamentową w innym miejscu niż wskazane na tym identyfikatorze lub karcie abonamentowej lub ulicy z nią niesąsiadującą,
- e) parkowanie bez wyłożonej w widocznym miejscu karty parkingowej osób niepełnosprawnych.

3. Opłatę dodatkową należy wpłacać zgodnie z wezwaniem-raportem wystawionym przez kontrolera SPPN w czasie przeprowadzenia czynności kontrolnych.

4. Nieopłacona opłata dodatkowa podlega ściągnięciu w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

5. Wysokość opłat dodatkowych ujęta jest w załączniku nr 3 do uchwały.

## **§ 14. ODWOŁANIE OD OPŁATY DODATKOWEJ**

1. Kwestionujący zasadność wystawienia wezwania-raportu i nałożenia opłaty dodatkowej ma prawo do wniesienia reklamacji w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia wystawienia wezwania-raportu.

2. Reklamację, o której mowa w ust. 1, wnosi się w formie elektronicznej na adres email: [biurostrefy@zukunft-jarocin.pl](mailto:biurostrefy@zukunft-jarocin.pl) lub w formie pisemnej w BOSPPN.

3. Reklamacja wniesiona po terminie, o którym mowa w ust. 1, lub innej formie niż określona w ust. 2 nie podlega rozpatrzeniu.

4. Upoważnionym do rozpatrzenia pisemnej reklamacji, o której mowa powyżej, w tym do anulowania nałożonych zgodnie z wezwaniem-raportem opłat dodatkowych jest Burmistrz Jarocina.

5. Anulowanie opłat dodatkowych, o których mowa w ust. 4 możliwe jest wyłącznie w przypadku:

- a) przedstawienia oryginału biletu parkingowego lub identyfikatora wystawionej dla pojazdu, dla którego wystawiono wezwanie-raport i ważnych na dzień wystawienia przedmiotowego wezwania,
- b) w innych szczególnych i udokumentowanych przypadkach, jeżeli miały one miejsce po raz pierwszy.

## **§ 15. KONTROLA CZASU POSTOJU POJAZDÓW**

1. Do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów w SPPN upoważnieni są wyłącznie kontrolerzy SPPN, którzy wykonują swoje czynności zgodnie z przepisami niniejszego Regulaminu SPPN.

2. Kontrolerzy SPPN wykonują swoje obowiązki w kamizelce służbowej z widocznym identyfikatorem kontrolera.

3. Obowiązkiem kontrolerów SPPN jest kontrola parkowania pojazdów, a w szczególności:

- a) kontrolowanie wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów, sprawdzanie ważności biletów parkingowych oraz wniesienia opłat w automatach parkingowych, jak również za pomocą Elektronicznego Systemu Płatności,
- b) sprawdzanie ważności identyfikatorów i kart abonamentowych,
- c) wypisywanie w czasie prowadzenia czynności kontrolnych wezwań-raportów do uiszczenia opłaty dodatkowej za parkowanie bez wniesienia opłaty i umieszczanie ich za wycieraczką pojazdu samochodowego,
- d) zgłaszanie właściwej miejscowo jednostce policji wszelkich nieprawidłowości związanych z parkowaniem pojazdów w obszarze objętym SPPN lub zarządcy drogi wszelkich stwierdzonych zajęć pasa drogowego w obszarze miejsc parkingowych objętych SPPN,
- e) kontrola stanu oznakowania SPPN oraz zgłaszania nieprawidłowości w tym zakresie do operatora SPPN.

4. Kontrolerzy SPPN nie mają uprawnień do pobierania żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży biletów parkingowych, identyfikatorów ani kart abonamentowych.

#### **§ 16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1. Wzory biletów parkingowych, identyfikatorów i wezwań-raportów określa operator SPPN.
- 2. Wszelkie zastrzeżenia do funkcjonowania SPPN należy zgłaszać do BOSPPN.