

Jarocin, dn.

.....
(IMIĘ I NAZWISKO)

.....
.....
(ADRES)

.....
(ADRES E-MAIL LUB NR TELEFONU)

Sygnatura:

ZUK Sp. z o.o. w Jarocinie

Biuro Obsługi SPPN

ul. Kasztanowa 18

63 – 200 Jarocin

Proszę o anulowanie zawiadomienia nr z dnia
wystawionego na pojazd o numerze rejestracyjnym
na ulicy ponieważ:.....

Do wniosku załączam:

1.

2.

.....
(podpis)

§ 8. OPŁATA W AUTOMACIE PARKINGOWYM

2. Kierowca pojazdu zobowiązany jest do wykupienia biletu parkingowego w najbliższym czynnym automacie parkingowym. W przypadku uszkodzenia najbliższego automatu parkingowego, należy niezwłocznie wykupić bilet parkingowy w innym najbliższym czynnym automacie parkingowym.
3. Przed wykupieniem biletu parkingowego w automacie parkingowym kierowca pojazdu zobowiązany jest do wpisania numeru rejestracyjnego pojazdu, dla którego wykupywany jest bilet parkingowy.

§ 11. OPŁATA ZA POMOCĄ KARTY ABONAMENTOWEJ

8. Kierowca pojazdu zobowiązany jest do wyłożenia za przednią szybę pojazdu w miejscu widocznym ważnej karty abonamentowej w czasie parkowania w SPPN.

§ 14. ODWOŁANIE OD OPŁATY DODATKOWEJ

1. Kwestionujący zasadność wystawienia wezwania-raportu i nałożenia opłaty dodatkowej ma prawo do wniesienia reklamacji w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia wystawienia wezwania-raportu.
2. Reklamację, o której mowa w ust. 1, wnosi się w formie elektronicznej na adres email: biurostrefy@zuk-jarocin.pl lub w formie pisemnej w BOSPPN.
3. Reklamacja wniesiona po terminie, o którym mowa w ust. 1, lub innej formie niż określona w ust. 2 nie podlega rozpatrzeniu.
4. Upoważnionym do rozpatrzenia pisemnej reklamacji, o której mowa powyżej, w tym do anulowania nałożonych zgodnie z wezwaniem-raportem opłat dodatkowych jest Burmistrz Jarocina.
5. Anulowanie opłat dodatkowych, o których mowa w ust. 4 możliwe jest wyłącznie w przypadku:
 - a) przedstawienia oryginału biletu parkingowego lub identyfikatora wystawionej dla pojazdu, dla którego wystawiono wezwanie-raport i ważnych na dzień wystawienia przedmiotowego wezwania,
 - b) w innych szczególnych i udokumentowanych przypadkach, jeżeli miały one miejsce po raz pierwszy.

Zapoznałem/am się z w/w przepisami zawartymi w Załączniku Nr 3 do Uchwały nr XCIII/810/2023 Rady Miejskiej w Jarocinie z dnia 5 września 2023 r. (Regulamin Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego).

.....
PODPIS

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), poniżej wskazujemy szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania udostępnionych przez Państwa danych osobowych:

1. Informujemy, że administratorem Państwa danych osobowych jest: „Zakład Usług Komunalnych” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Jarocinie, ul. Kasztanowa 18, 63-200 Jarocin.
2. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
3. Dostęp do Danych Osobowych mogą mieć następujący odbiorcy danych:
 - a. Upoważnieni pracownicy Administratora;
 - b. Gmina Jarocin z siedzibą w Jarocinie przy al. Niepodległości 10, 63-200 Jarocin; zgodnie z umową o prowadzenie strefy płatnego parkowania zawartej z ZUK;
 - c. Podmioty, które są dostawcami usług księgowych, usług IT, dostawcom usług pocztowych/kurierskich, kancelarii prawnej, podmiotom, które będą dokonywać przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO na wyraźne udokumentowane polecenie administratora danych;
 - d. Podmioty uprawnione do otrzymania Danych Osobowych na podstawie przepisów prawa, np. Policja, prokurator.
4. Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania od administratora danych dostępu do swoich danych osobowych, ma prawo do ich sprostowania, poprawiania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
5. Ponadto informuje się, że każda osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
6. Informuje się do prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego wobec czynności przetwarzania, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest warunkiem rozpatrzenia reklamacji i niezbędne do realizacji w/w celu. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości złożenia odwołania
8. Dane osobowe nie podlegają automatycznemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
9. Dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia współpracy, przez okres niezbędny do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów podatkowych lub rachunkowych oraz do momentu ustania terminu przedawnienia roszczeń administratora oraz Gminy Jarocin.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku w celu rozpatrzenia reklamacji. Zapoznałem/am się z informacjami zawartymi w klauzuli informacyjnej zamieszczonej powyżej.

.....
PODPIS